

T.C
DARICA KAYMAKAMLIğI
FAİK ŞAHENK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fikrin ruh-ı mucirresi gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



SUNUŞ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânu hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarıyoruz, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarisının daha da artacağına inanıyorum, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mustafa SAĞDIÇ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MUSTAFA SAĞDIÇ	MÜDÜR	FUAT İLİDİ	MÜDÜR YRD.
YUSUF YILMAZ	MÜDÜR YRD.	BAHATTİN DEMİR	ÖĞRETMEN
ÜNAL KARSTARLI	ÖĞRETMEN	HAMİDE TÜMER	ÖĞRETMEN
BETÜL ÖZDEMİR	OKUL AİLE BİRLİĞİ	FATMA ŞEN	ÖĞRETMEN
GONCA HACİFAZLIOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ	CİHAN AKBAŞ	ÖĞRETMEN
		ERTUĞRUL KARATAŞ	VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUMUZUN TANITIMI

Okulumuz 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında dönüşümden dolayı ilkokul olmuştur. 2014-2015 Eğitim öğretim yılında okulumuzu Bağlarbaşı Ortaokulu kullandığından dolayı İmam Hatip Lisesi ile aynı binayı kullandık. 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında Temmuz ayında binamıza taşındık ve eğitim öğretime hazırladık.2015-2016 Eğitim öğretim yılında Okul Öncesi 1.2.3.4. sınıflarda eğitim öğretim faaliyetlerini devam etmektedir.

2015-2016 Eğitim Öğretim Yılı Şuan kullanılan binamıza taşındık.

1988 yılında, okulumuza bitişik olan Liman Kent Sitesi sakinlerinin 5300 m2 arsayı Milli Eğitim'e bağışlamasıyla okulumuzun yapımına başlandı. Milli Eğitim'in çalışmaları sonucunda belirlenen arsaya okul yapımını Doğu Holding üstlendi. Doğu Holding'in üstlenmesiyle birlikte Darıca Belediyesi'nin de katkılarıyla 350 metrekarelik alana 10 derslikten oluşan Faik Şahenk İlköğretim Okulu binasının inşaatına başlandı.

Okul 1990–1991 Eğitim-Öğretim yılında 8 öğretmen, 250 öğrenci ile öğretime geçti. Bu süreçle birlikte çevre düzenlemesi imkânlar ölçüsünde yapıldı. Sağlıklı bir eğitim-öğretim için, sobalı olan ısıtma sistemi Doğu Holding tarafından kalorifer sistemine dönüştürüldü. 17 Ağustos 1999 Marmara depremi bütün bölgede olduğu gibi okulumuzda da büyük hasara yol açtı. Yetkililerin incelemeleri sonucunda binanın ağır hasarlı olduğu tespit edildi. Binanın yıkımına karar verildi. Eğitim-öğretim faaliyetleri bir buçuk yıl süresince Osman Hamdi Bey İlköğretim Okulu binasında sürdürüldü. Depremden çok kısa bir süre sonra Doğu Holding'e bağlı "Doğu Yapı A.Ş."nin zemin etüdü çalışmaları sonucu 12 metre boyunda 126 fore kazık ve 40 santimetre radyan üzerine kurulu iki katlı okul binası 18 ay gibi kısa bir sürede tamamlanarak Milli Eğitim Bakanlığı'na devredildi.

İnşa edilen bina 1999 depremi ile bölgede kurulan en dayanıklı eğitim-öğretim kurumu olma özelliği taşıyor. Okul inşaatının başlayışından bitişine kadar "Doğu Yapı A.Ş."nin teknik personeli çalışmalarını büyük bir titizlikle sürdürdü. Bu çalışmalar sonucunda o günün koşullarında okul binası bütün donanımıyla birlikte iki milyon dolara mal oldu. Okul binası 32'şer kişilik 24 derslik, fen laboratuvarı, yabancı dil ve bilgisayar Laboratuvarı, tiyatro, konferans, toplantı, spor gibi etkinliklerde kullanılabilecek çok amaçlı salon ve kütüphaneden oluşmaktadır. Bunun yanında öğretmenler odası, veli görüşme bölümü, müdür ve müdür yardımcısı odaları, idari büroları, soyunma odaları, kantini, büfe ve oturma bölümü, anasınıfı ve yemekhanesiyle 2 katta toplam 3000 metre kare kapalı alana sahiptir. Koridorları, öğrencilerin kötü hava koşullarında okul içinde teneffüs yapmalarına imkân verecek genişlikte düzenlenen okul bahçesinde 2 adet basketbol sahası ve voleybol sahası ile tören ve oyun alanları bulunmaktadır Okulumuzda kablosuz internet bağlantısı mevcuttur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: DARICA			
Adres:	Bağlarbaşı mh. Suzan SK. No:6	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/GqDHzL5NSgK2		
Telefon Numarası:	7455430	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	759114@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://faiksahenk.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	759114	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	7		
Öğrenci Sayısı:	Kız	560	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	586		Erkek	12
	Toplam	1146		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:44	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:210
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:38	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:22
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		42,8 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	12	10	22
Branş Öğretmeni (anasınıfı)	0	10	10
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	17	24	41

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	720	Kütüphane		+
Kullanılan Derslik Sayısı	26	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	130	İş Atölyesi	+	
Öğretmenler Odası (m2)	54	Beceri Atölyesi	+	
Okul Oturum Alanı (m2)	5000	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	43			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	21	19	40	3-E	17	24	41
1-B	21	18	39	4-A	23	16	39
1-C	20	18	38	4-B	18	20	38
1-D	21	19	40	4-C	19	19	38
1-E	20	19	39	4-D	18	20	38
1-F	24	19	43	4-E	19	20	39
2-A	17	26	43	4-F	18	20	38
2-B	22	21	43	A(Anasınıf)	18	12	30
2-C	16	27	43	B Anasınıf)	19	12	31
2-D	21	23	44	C Anasınıf)	15	14	29
2-E	20	24	44	D Anasınıf)	15	15	30
3-A	16	26	42	E Anasınıf)	18	13	31
3-B	17	23	40	F Anasınıf)	17	21	38
3-C	19	19	38	G Anasınıf)	17	18	35
3-D	22	20	42	H Anasınıf)	12	21	33

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

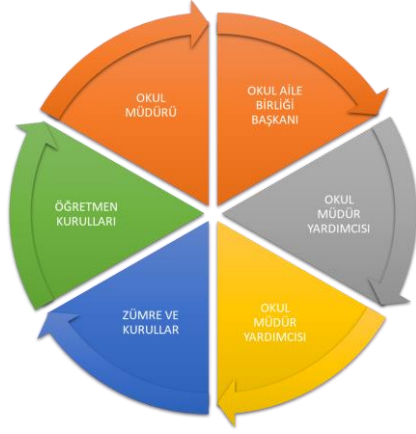
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	44750	40350
2017	45850	37748

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimize uyguladığımız anket sonuçlarını değerlendirdiğimizde; öğrencilerimizi genel olarak okulumuzu temiz, güvenli, okul idaresinin ve öğretmenlerin genel ilgi ve alakasından memnun, okulun sanatsal ve sportif yeterliliğinin kabul görür bir düzeyde olduğu anlaşılmaktadır.

Öğrenci anketi sonuçları: %97,5

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimize uyguladığımız anketleri incelediğimizde; okulumuzun fiziki yapısına yönelik (sınıf mevcutlarının kalabalık olması, anasınıfının yetersiz olması) olumsuz görüşlerin yanında gayet olumlu sonuçların çıktığını görmekteyiz. Öğretmenlerimiz kendilerini çok rahat ifade edebildiklerini, idare ile işbirliği içinde çalıştıklarını ifade etmişlerdir.

Öğretmen anketi sonuçları: %92,6

Veli Anketi Sonuçları: Velilerimize uygulanan anket sonuçlarına bakıldığında; velilerimiz okulumuzun temiz, güvenli, öğretmen kadrosunun mükemmel olduğu, sınıflarda öğretimin teknolojik araçlarla desteklenmesi gibi olumlu birçok görüşün yanında, okulumuzun fiziki olarak yetersiz ve sınıf mevcutlarının çok kalabalık olması gibi görüşlerini de belirtmişlerdir. Ayrıca okulda yapılan etkinliklerin öğrencilerin aktif olarak katılacakları şeklinde düzenlenmesi gibi önerilerini de belirtmişlerdir.

Veli anketi sonuçları: %93,7

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik olması
Çalışanlar	• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması
Veliler	• Yardımcı personelin yeterli olması
Bina ve Yerleşke	• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması
Donanım	• Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	• Öncü çalışmalara sahip olması
Yönetim Süreçleri	• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkınlık
İletişim Süreçleri	• Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmamasıKonferans salonunun olmamasıOkulun spor salonunun olmamasıMezunlar ile ilişkilerin yetersizliğiVeli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmamasıPersonel aidiyetinin istenen düzeyde olmamasıOkul bütçesinin sınırlı olması
Çalışanlar	
Veliler	
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">Girişimcilik konusunda farkındalığın artmasıProje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılmasıMEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri <p>Ekolojik çevre bilincinin sağlanması amacıyla projelerin yaygınlaşması</p>
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Akademik alanda küresel rekabet baskısı,• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi• Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar• Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama• Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi• Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması• Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyesinin düşük olması• Okul-veli –öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması• İki okulun bir arada olması Okulun konumu gereği ulaşımının zor olması
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak
2	Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.
3	Okul öncesi eğitime katılımı artıracak hizmet sunum modelleri çeşitlendirilecek ve okul öncesi eğitim imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır
4	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir
5	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır
6	İlkokula başlamada karşılaşılabilecek sorunları azaltmak amacıyla "İlkokula Uyum Programı" yaygınlaştırılacaktır.
7	Velilerin eğitim ve öğretime katılımın artırmak amacıyla uygulamalar geliştirilecektir
8	Hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye ve topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında toplumda farkındalık oluşturulacaktır.
9	Okul ortamının zevkli hale getirilmesi doğrultusunda bireylerin ilgi yetenekleri dikkate alınarak halk eğitim merkezleri ile işbirliği yaparak kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı arttırılacaktır
10	Devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bütün Öğrencilere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
2	Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.
3	Okulumuzun tercih edilen bir okul olması nedeniyle eğitim ve öğretime erişimin adil şartlar altında sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması da öncelikli alanlardan birisi haline gelmiştir.
4	Toplum tarafından kabul gören saygın bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek okulumuzun hedefleri arasındadır
5	Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenerek, Okulumuzda öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir
6	Öğrencilerin okula mutlu gelmesi motivasyonunun sağlanmasının yanı sıra aidiyet duygusuna sahip olması eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Onur ve iftihar belgesi alan öğrenci oranı da bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır
7	Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amacıyla Sağlık Bakanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokoller kapsamında Ağız ve Diş Sağlığı Bilincinin Geliştirilmesi, Diyabet Eğitimi, Beslenme Dostu Okullar, Okul Sağlığı konularında gereken çalışmalar yapılmaktadır
8	Okulumuzda ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, farklılıkları da göz önüne alınarak eğitimleri desteklenecektir.
9	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde beşeri ve fiziki kaynaklarda yaşanan sıkıntıların da ortadan kaldırılabilmesi amacıyla, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir.
<p>2018 yılı verilerine göre Okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 35, Yardımcı Hizmetleri Sınıfında 2 devlet memuru,5 personel mevcuttur. Okulumuzda toplam 3yönetici görev yapmaktadır.</p> <p>Okulumuz birimlerinin görev tanımları çıkarılmıştır. Okul idaresi personelinin görev dağılımını yapmaktadır.</p> <p>2018 yılı içerisinde okulumuzda düzenlenen eğitim faaliyetine öğretmenlerimizin ve personelimiz katılmıştır.</p>	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek
2	Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek
3	Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak
4	Okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmıştır.
5	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Mısyon, vızyon, temel ilke ve değęrlerının oluşturulması kapsamında öğretimlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Mısyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz Faik şahenk İlkokulu olarak; Atatürkçü düşünce çizgisinde, yaratıcı ve özgürce düşünen, öğrenmeyi öğrenen; öğrendiklerini davranışa dönüştürebilen, rekabetçi, ekip çalışmasına inanan, ulusal ve evrensel değęrlere bağlı, her alanda başarıyı hedefleyen, sürekli gelişmeye inanan öğrencilerimizi geleceğe hazırlamak; personelimizi demokratik bir iletişim ortamında en yüksek verimliliğe ulaştırmak için varız.

VİZYONUMUZ

Faik şahenk İlkokulu' nu; her zaman göreve hazır yöneticilerimiz, öğretimlerimiz, ülkesine hizmet bilincine sahip öğrencilerimiz, mezunlarımız ve velilerimiz ile birlikte güç birliği sağlayarak; Katılımcı, duyarlı; inisiyatif kullanabilen öğrenciler yetiştiren, Sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, Avrupa Birliği normlarına göre en iyi eğitimi vererek en güçlü eğitim ve öğretim kuruluşu hâline getirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1-TOPLUM VE ÇEVRE ODAKLILIK

Birlikte yaşamanın gereği olarak topluma karşı sorumlu olduğumuzu bilir, yaptığımız işin en iyisini yapmanın önemine inanırız.

2-BİREYE VE İNSAN HAKLARINA SAYGI

Eğitim Hakkının her birey için olduğunu kabul eder Tüm öğrencilerimizin değerli olduğuna ve onları koşulsuz kabul etmenin önemine inanırız.

3-ADALET VE HAKKANİYET

Tüm öğrenci ve öğretmenlerimize eşit imkanlar ve fırsatlar yaratmanın gücüne inanırız.

4-ÖĞRENCİ ODAKLILIK

Okulumuz öğrencilerinin eğitim ve öğretimlerinde görerek, yaparak, yaşayarak öğrenmelerinin daha kalıcı olduğunu bilir, onları eğitim öğretimin merkezinde tutmanın önemine inanırız.

5- ÇEVREYE DUYARLILIK

Dünyanın sadece bizim olmadığı, bizden sonraki nesillere de ev sahipliği yapacağı bilinci ile çevrenin ve doğanın korunmasının önemine inanırız.

6- DAYANIŞMA VE PAYLAŞIM

Öğretmen ve personellerimizin önemli günlerinin hatırlanmasının, iyi ve kötü günlerinde birlikte olmanın gücüne ve çalışma isteğini arttırdığına inanırız.

7- ÜRETKENLİK VE VERİMLİLİK

Emeği, zamanı ve kaynakları hiçbir karşılık beklemeden öğrenciye yönelik olarak kullanmanın önemine inanırız.

8- KURUM RUHU

Aynı kurumda çalışmanın gereği olarak Ortak değer, inanç ve hedeflerin paylaşılmasının, ben yerine biz anlayışının önemli olduğuna inanırız.

9-ÖZGÜVEN KAZANDIRMA

Öğrencilerimizin sağlıklı bir şekilde kendini gerçekleştirebilmesi için sosyal kültürel ve sanatsal faaliyetlerin önemli olduğuna inanırız.

10-VELİ OKUL İŞBİRLİĞİ

Eğitimde ve öğrenci başarısında aile desteğinin önemini bilir, sadece öğrencinin değil, aile eğitimlerinin de gerekliliğine inanırız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%60	%70	%80	%90	%100	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%70	%80	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	40	50	60	70	80	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Stratejik Hedef

- 2.1. Velilerle sık sık toplantılar yapmak.**
- 2.2. Velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek.**
- 2.3. Okulun ihtiyaçları konusunda velilerin ilgisini artırmak.**

2.4. Ev ziyaretleri yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.	Yıl içinde yapılan toplantı sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.	Okulla iletişimi artan veli sayısı	50	75	100	125	150	175
PG.	Veli etkisiyle başarısı artan öğrenci sayısı	25	50	75	100	125	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli eğitim çalışmaları	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	4 Şubat/7 Haziran
1.1.2	Veli ziyaretleri çalışması	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	4 Şubat/7 Haziran
1.1.3	Veli bilgilendirme seminerleri/toplantıları	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	4 Şubat/7 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.1.1.c.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı		2	4	6	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak amacıyla bireysel, farklılıkları da göz önüne alınarak eğitimleri desteklenecektir	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	01.10.2019/31.12.2019
1.1.2	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzda bu konulara ilişkin ekipler kurulacak ve projelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	01.10.2019/14.06.2019
1.1.3	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak..	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	01.10.2019/14.06.2019
1.1.4	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okuma saatlerine devam edilecek, çok okuyan çocuklar ödüllendirilecek	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	01.10.2019/14.06.2019
1.1.5	Özel yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak öğretim programlarının geliştirilmesi için ilgili birim ve paydaşlarla iş birliği yapılacak; üstün yetenekli bireylerin eğitim ve öğretim süreçleri konusunda aileler bilgilendirilecek, gerekli yönlendirmeler yapılacaktır	Stratejik planlama Ekibi - Müdür Yardımcısı	01.10.2019/14.06.2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	37	35	33	32	31	30
PG.3.2.b	Personel başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi sayısı	5 gün	7 gün	8 gün	9 gün	10 gün	12 gün
PG.3.3.c.	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel sayısı	3	5	7	10	15	20
PG.3.4.d	Okulumuzda uluslararası hareketlilik programına katılan personel oranı	5	10	15	20	25	30

2018 yılı verilerine göre Okulumuzda Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfında 35, Genel İdari Hizmetler Sınıfında 1,

Yardımcı Hizmetleri Sınıfında 1 devlet memuru, 5 personel mevcuttur. Okulumuzda toplam 3 yönetici görev yapmaktadır.

Okulumuz birimlerinin görev tanımları çıkarılmıştır. Okul idaresi personelinin görev dağılımını yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde okulumuzda düzenlenen eğitim faaliyetine öğretmenlerimizin ve personelimiz katılmıştır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Hizmet içi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.2	Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlayacaktır	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.3	Hizmet içi eğitimler sonunda eğitim içeriğine ilişkin belirlenen kazanımların ölçülmesi ve sertifikalandırılması ile hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin analiz edilmesine yönelik bir izleme değerlendirme sistemi geliştirilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.4	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.5	Okulumuzun temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının etkin ve verimli kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.6	Okul çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.7	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.8	Okul ve kurumların fiziksel koşulları engelli bireylerin eğitim ve öğretime erişimlerini kolaylaştıracak şekilde düzenlenecektir.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.9	Çalışanların bilgi ve görgü düzeylerini artırmak, tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla çalışan hareketliliği de dâhil olmak üzere ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019
1.1.10	Derslik, kütüphane, spor salonu,hayal atölyesi gibi eğitim bölümlerinin kullanılmasında belirlenen hedeflere için kullanım planları hazırlanacaktır	Stratejik Planlama Ekibi- Müdür Yrd.	01.10.2019/14.06.2019

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı:38,2

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare):4,36

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek:Projelerin %20 oranı

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı:%70

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı:%60

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	0	2	3	4	5
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı		1	2	3	4	5
PG...	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	1	1	1	1	1	1
	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	0	0	300	400	500	600
	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	3	4	5	6	7	8

Açıklamalı [M1]: Henüz yaygınlaştırılması yapılmamış ve maliyetli bir gösterge

Açıklamalı [WK2R1]:

Açıklamalı [WK3R1]:

Açıklamalı [M4]: Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019
...	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019
	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı:%95

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı:31219

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı:8

Veli memnuniyet oranı:%97

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	97	98	99	100	100	100
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Sorumlu Müdür Yardımcısı Stratejik Plan Kurulu	24.12.2019-14.06.2019

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	80.000 TL	85.000 TL	90.000 TL	95.000 TL	100.000 TL	450.000 TL
TOPLAM	80.000 TL	85.000 TL	90.000 TL	95.000 TL	100.000 TL	450.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME ve DEĞERLENDİRME
FAİK ŞAHENK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI
İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.